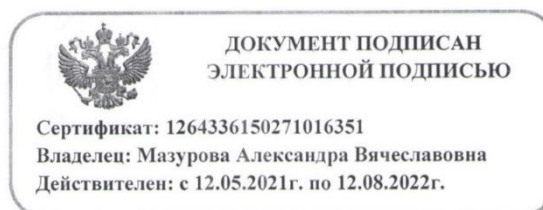


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25»

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОУ «Д/с № 25»
от «21» января 2021г.
№ 01-11/18



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 2
МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция музыкального руководителя (далее – Должностная инструкция) является локальным нормативным актом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (далее – Детский сад).

1.2. Должностная инструкция разработана в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18.10.2013 года, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.3. Должностная инструкция регламентирует основные трудовые функции, должностные обязанности музыкального руководителя Детского сада, права, ответственность, а также взаимоотношения и связи по должности.

1.4. Музыкальный руководитель относится к категории педагогических работников, принимается на работу и освобождается от должности приказом заведующего Детским садом в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. На должность музыкального руководителя принимается лицо:

- На должность музыкального руководителя в ДООУ может быть принято лицо, которое соответствует требованиям профессионального стандарта "01.001 Педагог

(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ № 544н от 18 октября 2013 г., имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки», либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы;

- соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодические, а также внеочередные медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование по направлению работодателя, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию (в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и национальным календарем прививок по эпидемиологическим показаниям), иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- к работе музыкальным руководителем не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.6. Музыкальный руководитель непосредственно подчиняется заведующему Детским садом, выполняет свои должностные обязанности под руководством заместителя заведующего.

1.7. Осуществляет трудовую деятельность в Детском саду согласно Конституции Российской Федерации, решениями органов управления в сфере образования всех уровней, касающимися организации образовательной деятельности детей, Уставу и Правилам внутреннего трудового распорядка, настоящей Должностной инструкции, трудовому договору.

1.8. В своей профессиональной деятельности воспитатель руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- действующими санитарными правилами;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми в сфере образования;
- правилами и нормами безопасности труда, охраны труда, пожарной и электробезопасности; - приказами Детского сада;

- инструкциями по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, другими инструкциями и действующими локальными нормативными актами Детского сада 1.9.

Музыкальный руководитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, Республике Коми;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей в дошкольных образовательных учреждениях;
- основные положения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- законодательство о правах ребенка;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализацию личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основы психодидактики и поликультурного образования;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории дошкольной образовательной организации;
- основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;
- современные тенденции развития дошкольного образования;
- конвенцию о правах ребенка;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
 - теорию и методику преподавания музыки;
 - основы вокального и хорового искусств;
 - основы дирижирования;
 - историю музыки;
 - элементарную теорию музыки, сольфеджио, гармонии и полифонии;
 - анализ музыкальных произведений;
 - основы авторского мастерства;
 - индивидуальные и возрастные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;

- методы и формы мониторинга музыкально-художественной деятельности воспитанников, приобщения их к музыкальному искусству;
 - музыкальные произведения детского репертуара;
 - современные образовательные музыкальные технологии;
 - достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
 - способы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями) и коллегами по работе;
 - основы работы с текстовыми и графическими редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, web-браузерами, мультимедийным оборудованием, различными музыкальными редакторами;
 - санитарно-гигиенические требования к организации работы с воспитанниками;
 - законодательство о правах ребенка, Конвенцию о правах ребенка;
 - требования охраны труда, жизни и здоровья воспитанников, пожарной безопасности.
- законы и другие нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность дошкольного образовательного учреждения;
 - инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;
 - педагогическую этику;
 - трудовое законодательство Российской Федерации;
 - Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в Детском саду;
 - образовательные программы дошкольного образования, реализуемые в Детском саду, и другие локальные нормативные акты по вопросам образовательной деятельности.

1.10. Музыкальный руководитель должен уметь:

- владеть методами и приемами обучения музыке;
- создавать условия взаимодействия визуального, аудиального, и кинестетического каналов восприятия как фактора индивидуализации процесса освоения воспитанниками музыкальных произведений;
- организовывать практики для овладения воспитанниками культуры вокального исполнительства в различных формах музыкально-творческой деятельности;
- организовывать практики музицирования с использованием современных технических средств создания и воспроизведения музыки;

- осуществлять методический подход к освоению музыкального произведения в процессе создания его моделей: вербальной, графической, пластической, звуковой;
- владеть основными компьютерными инструментами: транспонирование мелодии, изменение темпа музыки, конвертирование музыки, конвертирование музыки и видео;
- использовать информационные источники, следить за последними открытиями в области музыки и знакомить с ними воспитанников;
- владеть музыкальным инструментом;
- работать с родителями (законными представителями), местным сообществом по проблематике музыкальной культуры.
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- защищать достоинство и интересы воспитанников, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и (или) неблагоприятных условиях.

1.11. Музыкальный руководитель должен пройти обучение и иметь навыки в оказании первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в Детском саду.

1.12. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения детей к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.13. Музыкальный руководитель должен строго соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка и Федеральный закон от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

2. Трудовые функции

В рамках своих трудовых функций музыкальный руководитель в ДОУ выполняет следующие обязанности:

2.1. Осуществляет развитие музыкальных способностей воспитанников с учетом их психолого-физиологических особенностей, специфики предмета и требований ФГОС начального образования к преподаванию музыки.

2.2. Формирует эстетический и художественный вкус у воспитанников, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.

2.3. Координирует работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии

музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей.

2.4. Определяет содержание образовательной деятельности музыкального характера с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы и методы развития, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.

2.5. Музыкальный руководитель участвует:

- в разработке образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы детского сада (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и другие мероприятия);
- в организации и проведении спортивных мероприятий с воспитанниками, обеспечивая их музыкальное сопровождение;
- в проведении утренней гимнастики с воспитанниками;
- в организации и проведении интегрированных, итоговых и других видов занятий совместно с педагогами, воспитателями и специалистами дошкольного образовательного учреждения;
- в организации игровой деятельности, проведение музыкально-дидактических игр с пением, театрализованных игр, музыкально-ритмических игр;
- в оснащении развивающей предметно-пространственной среды для реализации образовательной области *«Художественно-эстетическое развитие»* в музыкальном и театральном зале, в групповых помещениях детского сада и способствующей развитию инициативы и самовыражения воспитанников;
- в педсоветах и других формах методической работы в ДОО, методических объединениях, семинарах и других мероприятиях.

2.6. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки воспитанников;

2.7. Обеспечивает выполнение программы музыкального воспитания детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

2.8. Отвечает за оснащение музыкального зала разнообразными пособиями и разработками непосредственно образовательной деятельности по музыкальному воспитанию, развлечений, инсценировок.

2.9. Проводит работу среди воспитателей ДОО по вопросам музыкального развития:

- обучает исполнительским навыкам и умениям (играть на детских музыкальных инструментах, петь, красиво двигаться);
- консультирует по вопросам методики музыкального воспитания;

- помогает при планировании мероприятий музыкально-эстетического цикла и создании условий для самостоятельной музыкальной деятельности;
 - с целью расширения музыкального кругозора проводит семинары-практикумы, консультации, лекции-концерты, выставки для детей, родителей и педагогов;
 - помогает в подборе музыкального репертуара для сопровождения режимных процессов.
- 2.10. Не менее двух раз в год изучает уровень музыкального развития каждого воспитанника (используя диагностическую методику, определенную образовательной программой ДОУ), на основе результатов которой составляет перспективные планы непосредственно образовательной деятельности и индивидуальной работы.
- 2.11. Ведет индивидуальную работу с детьми по развитию певческих навыков, движений, обучению игре на детских музыкальных инструментах.
- 2.12. Осуществляет дифференцированный подход к музыкальному воспитанию на основе совместного перспективного планирования с учителем-логопедом, педагогом-психологом и воспитателями, с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей, имеющих отклонения в развитии и в соответствии с программно-методическими указаниями.
- 2.13. Представляет опыт своей работы на окружных, городских, краевых мероприятиях и в рамках своего учреждения.
- 2.14. Постоянно совершенствует свое профессиональное мастерство, методические приемы работы с детьми через самообразование и посещение городских методических мероприятий.
- 2.15. Предоставляет информацию о дополнительном образовании, возможности углубленного изучения музыки в других образовательных и иных организациях.
- 2.16. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 2.17. Проходит предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и национальным календарем прививок по эпидемиологическим показаниям.
- 2.18. Выполняет все требования настоящей должностной инструкции, правила по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в детском саду.

4. Права

Музыкальный руководитель имеет следующие права в пределах своей компетенции:

- 4.1. Принимать участие в работе творческих групп Детского сада и других формах, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Детского сада.
- 4.2. Устанавливать деловые контакты со сторонними образовательными организациями, организациями дополнительного образования.

- 4.3. Вносить свои предложения администрации Детского сада по улучшению образовательной и воспитательной деятельности, а также в процессе разработки образовательной программы дошкольного образования и годового плана Детского сада;
- 4.4. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, соответствующие образовательной программе дошкольного образования, утвержденной приказом Детского сада.
- 4.5. Представлять свой опыт педагогической работы на Педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности.
- 4.6. Знакомиться с проектами решений заведующего Детским садом, которые касаются его непосредственной деятельности, локальными нормативными актами Детского сада.
- 4.7. Музыкальный руководитель имеет право на создание администрацией Детского сада условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей.
- 4.8. Участвовать в работе органов управления Детским садом, предусмотренных Уставом Детского сада.
- 4.9. Своевременно повышать квалификацию и проходить аттестацию для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми.
- 4.10. Музыкальный руководитель имеет все права, а также право на социальные гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Детского сада, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами Детского сада.
- 4.11. Музыкальный руководитель имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, ознакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его деятельности, дать по ним объяснения.
- 4.12. Музыкальный руководитель имеет право информировать заведующего Детским садом о необходимости в образовательной деятельности развивающих и демонстрационных средств и пособий, проведения ремонтных работ оборудования и помещения группы.

5. Ответственность

5.1. Музыкальный руководитель несет персональную ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников Детского сада во время образовательной деятельности, присмотра в помещениях, на площадке, на прогулке и экскурсиях, выходе и выезде с детьми за пределы Детского сада;
- за нарушение прав и свобод воспитанников;
- за неоказание первой помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие от администрации Детского сада несчастного случая;

- за нарушение порядка действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации и эвакуации в Детском саду.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Должностной инструкции, Устава Детского сада и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений заведующего, в том числе за неиспользование предоставленных ему прав, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За невыполнение требований охраны труда, несоблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм организации образовательной деятельности и режима в группе воспитанников воспитатель несет ответственность в пределах определенных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное причинение Детскому саду или участникам образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности, несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения и связи по должности

Музыкальный руководитель:

6.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему нагрузки по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели, с учетом участия в обязательных плановых мероприятиях и самостоятельного планирования работы, на которую не установлены нормы выработки.

6.2. Выступает на совещаниях, Педагогических советах и семинарах, методических объединениях и других мероприятиях по вопросам образовательной деятельности. Информировывает заведующего Детским садом, заведующего хозяйством обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности и организации условий деятельности, соответствующих нормам охраны труда и пожарной безопасности. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по оптимизации работы воспитателя.

6.3. Получает от администрации Детского сада материалы нормативно- правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.4. Осуществляет систематический обмен информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими работниками, младшим воспитателем и персоналом пищеблока Детского сада.

6.5. Взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации образовательной программы дошкольного образования, стратегии и тактики образовательной деятельности, оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям).

6.6. Информировывает администрацию Детского сада о несчастном случае, факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заведующего хозяйством – об аварийных ситуациях в работе систем электроснабжения и теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

С настоящей инструкцией ознакомлен. Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« ____ » _____ 20 ____ г _____

подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНА:

Общим собранием коллектива Учреждения

От 20 января 2021г.

Протокол № 1